

الشروط العامة:

1. مدة سريان التعميد: (سنتان ميلادية)

2. نوع التعميد: تأمين خدمة عمالة نظافة للوحدات التابعة للشركة الوطنية للرعاية الطبية.

3. آلية تقديم عرض الأسعار:

- 1- تقديم عرض سعر، يتضمن جميع الخدمات المذكورة في نطاق العمل (مرفق).
- 2- على الشركة المتقدمة توضيح سعر العامل/ة الواحدة.
- 3- العدد الاجمالي المقترح لجميع الوحدات التابعة للشركة الوطنية للرعاية الطبية (169) وفق التفصيل المذكور في نموذج عرض الاسعار.
- 4- يتم التعاقد على نظام التشغيل والصيانة وليس على نظام أجير.

4. الالتزامات والشروط:

- على الشركة المنفذة تثبيت الأسعار طوال فترة التعميد.
- توقيع وختم الشروط العامة ونطاق العمل ورافقها مع عرض الأسعار.
- التزام الشركة المتقدمة بالشروط العامة، نطاق العمل (المرفق) وبعد توقيعه وختمه على جميع المستندات التزاماً بذلك.
- يحق للشركة الوطنية للرعاية الطبية إنهاء التعميد في حال أخلت الشركة المنفذة بالوفاء بالتزاماتها.
- يحق للشركة الوطنية للرعاية الطبية تجزئة المشروع لأكثر من مورد.

5. يشمل التعميد مستشفى رعاية الرياض ومستشفى رعاية الوطني، وفق التفصيل المذكور في نطاق العمل.

6. الدفع :

6.1 تلتزم الشركة الوطنية للرعاية الطبية بسداد قيمة تنفيذ الخدمة المطلوبة واستلامها بالشكل النهائي وذلك خلال (90) يوماً من تاريخ التنفيذ .

7. الغرامات الجزائية :

1. لا يحق للشركة المتقدمة أن تتنازل للغير عن التعميد أو عن أي جزء منه أو عن أي ربح أو أي مصلحة تنشأ عنه وتترتب عليه إلا بعد موافقة الشركة الوطنية للرعاية الطبية خطياً , ومع ذلك يبقى المتنازل إليه والمورد مسئولاً بطريق التضامن عند تنفيذ التعميد.
2. يحق لشركة رعاية الحسم من القيمة الشهرية (المستحقه) للشركة المتقدمة في الحالات التالية:
 - 2% من الإستحقاق الشهري (الفاتورة الإجماليه الشهريه) في حال عدم تواجد العامل/ة الواحد/ة في موقعه لمدة لاتزيد عن ساعه أو في حالة النوم.
 - 3% من الإستحقاق الشهري (الفاتورة الإجماليه الشهريه) في حال عدم تواجد العامل/ة الواحد/ة في موقعه لمدة تزيد عن الساعتين أو في حالة النوم.
 - 5% من الإستحقاق الشهري (الفاتورة الإجماليه الشهريه) في حال عدم تواجد العامل/ة الواحد/ة في موقعه لأكثر من 3 ساعات أو في حالة النوم.

8. إرفاق الوثائق والتراخيص التالية:

- 9.1 السجل التجاري أو الترخيص النظامي في مجال الأعمال المتقدم لها .
- 9.2 شهادة ضريبة القيمة المضافة .
- 9.3 عنوان الشركة الموردة وفق العنوان الوطني.
- 9.4 قائمة بأسماء الجهات والمستشفيات المتعاقد معها.



NATIONAL MEDICAL CARE CO.

مصادقة الشركة الموردة على الشروط العامة:

..... / الاسم

..... / المسعى الوظيفي

..... / التوقيع

..... / ختم المنشأة (يلزم ختم وتوقيع كل صفحة)

بيانات التواصل الخاصة بالشركة الموردة:

..... / ممثل الشركة الموردة

..... / البريد الالكتروني

..... / رقم الجوال

tel هاتف : +966-11-4931881

fax فاكس +966-11-4931881

.....
info@care.med.sa www.care.med.sa

.....
P.O. Box 29393, الرياض 11457, ص.ب

المملكة العربية السعودية KSA



NATIONAL MEDICAL CARE CO.

SCOPE OF WORK

Description:

Housekeeping Services

Requirements:

1. PO should ensure the hospital premises are decontaminated and cleaned in an effective manner following the approved procedure.
2. Supplier should follow the supervisor's instructions as to assigned areas for cleaning and maintenance of cleaning in the assigned areas.
3. Supplier should use the housekeeping cleaning supplies in appropriate manner and fully responsible for the use, care and cleaning of equipment necessary for the assigned work areas.
4. Supplier should follow the policies and procedures for cleaning environment surfaces.
5. Supplier should attend to monthly in-service meeting for continuing education applied to housekeeping jobs.
6. Supplier should have the ability to communicate 2 languages (Arabic & English).
7. Supplier should ensure that all staff are vaccinated and with evidence of antibody whenever applicable to:
 - 7.1 Hepatitis B,
 - 7.2 Influenza Vaccine
 - 7.3 Tetanus
 - 7.4 Meningitis
 - 7.5 Hepatitis A
 - 7.6 Hepatitis C
 - 7.7 HIV
 - 7.8 PPD- upon hiring and repeated annually.
8. An applicable penalty applies on absenteeism, tardiness and issues regarding work.
9. The supplier manpower should fully understand the following:
 - 9.1 Shift duty is 12 hours/day and 6 day/week.
 - 9.2 Making daily accomplishment report and to do proper endorsement to the incoming relievers.
 - 9.3 Fill out the maintenance job order request for any defective housekeeping equipment and to report to supervisor on duty.
 - 9.4 Comply with the hospital dress code policy.
 - 9.5 Adhere to the monthly schedule of duties posted in the housekeeping bulletin board.
 - 9.6 Attend to Fire Safety orientation and demonstration.
 - 9.7 Perform other applicable tasks and duties assigned within the realm of the employee's knowledge, skills and abilities.
 - 9.8 Comply with hospital Infection Control policy.

tel هاتف : +966-11-4931881

fax فاكس : +966-11-4931881

info@care.med.sa www.care.med.sa

P.O. Box 29393, الرياض 11457, ص.ب.
المملكة العربية السعودية KSA





NATIONAL MEDICAL CARE CO.

QUOTATION FORM

1. Hospital CNH- Care National Hospital

Hour/Gender	Estimated Qty/ PHILIPPINE	Unit Price	Estimated Qty/Non PHILIPPINE	Unit Price
12 H				
Male	10		14	
Female	32		50	

2. Hospital RCH- Riyadh Care Hospital

Hour/Gender	Estimated Qty/Non PHILIPPINE	Unit Price
12 H		
Male	24	
Female	37	
8 H		
Male	2	

tel هاتف : +966-11-4931881

fax فاكس : +966-11-4931881

info@care.med.sa www.care.med.sa

الرياض 11457, ص.ب 29393 P.O. Box

المملكة العربية السعودية KSA



الشركة الوطنية للرعاية الطبية